

平成30年度(2018年度) 松商短期大学部 カリキュラムマップ (2018年入学生科目)

Table with columns: フィールド, ナンバリング, DP, CP, 科目名, 担当教員, 単位数, 1年 (前期, 後期), 2年 (前期, 後期). Rows include ①松商ブランド基礎, ②経理会計, ③情報専門, ④経済・金融, ⑤経営・法律, ⑥国際コミュニケーション, ⑦研究活動(ゼミ), ⑧選路支援, ⑨医療事務, ⑩図書館司書, ⑪フロンティアビジネス, ⑫芸術と文化, ⑬プライダル, ⑭福祉・介護, ⑮スポーツ・健康.

- <各記号の意味>
◎: 必修 (22科目20単位すべての取得が卒業要件)
●: 選択必修 (2単位以上取得が卒業要件)
■: 選択必修 (8単位以上取得が卒業要件、I・IIを両方単位取得することで卒業条件に加えることができる)
○: 選択科目
集中: 集中講義
(A)(B): 違う学期または学期に同じ科目が開講されているが、どちらか1つしか履修できない
▲: 対応する科目を履修していないと履修できない
△: 次期の科目を履修するための条件科目
¥: 経費がかかる科目
f: 金融スペシャリスト・プログラム科目

- <履修上の注意>
注意1: 原則1学期で取得。3・4期のExcel初級/中級/上級はすでに単位を取得した級以上の級しか履修できない
1学期不可の場合は、3・4学期に必修科目の再履修として登録し単位取得すること
注意2: 「科目名I・II」と表記されている科目は同時履修すること
注意3: 「◎日本語入門I・II」「◎日本語応用I・II」は留学生必修科目
注意4: 「◎秘書検定対策」「◎キャリア・クリエイティブI～V」「◎キャリア・スタンダード」は留学生は必修科目ではなく選択科目
注意5: 司書資格は「◎図書館司書F」から必修◎13科目22単位と選択◎2科目2単位以上を取得すること
注意6: 「◎福祉・介護F」の「介護職初任者研修」は、講座と実習のすべてを取得しないと単位(全部で6単位)も認められない。
注意7: 2つの学期にわたり週1コマで15回講義が行われる

- <卒業要件>
1. 卒業に必要な単位数は、必修単位を含めて62単位。
2. ◎は必修科目(20単位)、●は語学系選択必修科目(2単位以上)、■は経済経営系選択必修科目(8単位以上)を取得すること。
3. ◎～⑮までのフィールドの中から10単位以上を取得すること。

Table with columns: フィールド, ナンバリング, DP, CP, 科目名, 担当教員, 単位数, 1年 (前期, 後期), 2年 (前期, 後期). Rows include ⑦研究活動(ゼミ), ⑧選路支援, ⑨医療事務, ⑩図書館司書, ⑪フロンティアビジネス, ⑫芸術と文化, ⑬プライダル, ⑭福祉・介護, ⑮スポーツ・健康.

- <卒業要件>
1. 卒業に必要な単位数は、必修単位を含めて62単位。
2. ◎は必修科目(20単位)、●は語学系選択必修科目(2単位以上)、■は経済経営系選択必修科目(8単位以上)を取得すること。
3. ◎～⑮までのフィールドの中から10単位以上を取得すること。